

T.C

ARAÇ KAYMAKAMLIĞI

ARAÇ ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy

Sunuş

Ülkemizde ve dünyada hızla artan teknolojik gelişmeler. Sosyal, kültürel ve manevi alanlarda meydana gelen sürekli ve hızlı değişimler, aile, okul ve birey olarak bizleri de etkilemekte. Bu değişimler karşısında güçlü bir şekilde ayakta durabilmemiz için geleceği planlamak, gelecekle ilgili plan ve faaliyetler yapmak zorunda. Bu bakımdan okullarımızın stratejik bir plana ihtiyacı bulunmaktadır.

Okulumuz geleceğe yönelik ve planlama adına misyon, vizyon ve hedeflerini belirlemiş, bunlar doğrultusunda daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamıştır.

Büyük Önder Atatürk; " Benim, Türk. Milleti için yapmak islediklerim ve başarmaya çalıştıklarım ortadadır. Benden sonra, beni benimsemek isteyenler, bu temel mihver üzerinde akıl ve ilmin rehberliğini kabul ederlerse, manevî mirasçılarım olurlar.

) sözü İle başarıya ulaşmak için bizlere aklın ve bilimin rehberliğini İlke edinmemiz gerektiğini belirtmiştir.

Araç Anadolu İmam-Hatip Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil; girdikleri her türlü odamda çevresindekilere ışık tutan, mesleki bilgiler bakımından donanımlı, hayata hazır, geleceğimizi aydınlatacak, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. Yönetici ve öğretmen kadrosuyla bizler; Türkiye Cumhuriyeti Devletini daha da yükseltecek; bilimi kendilerine rehber edinmiş, gelişme ve yeniliklere açık, doğruluk ve dürüstlükten ayrılmayan, ahlaklı, milli ve manevi değerlerimize sahip çıkan gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız

Stratejik planlama çalışmasına durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm yönetici personelin ve öğretmenlerin katılımıyla ilk şeklini almış, vardan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan bir komisyon tarafından yapılmıştı. Daha sonra stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte Okulumuzun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı: veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur.

Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Planın (2019-2023)'de amaç ve hedeflere ulaşmamızın, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine, yönetici, öğretmen, öğrenci velilerimize teşekkür ederim.

Kadir UĞURLAR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	5
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	17
MİSYONUMUZ *	17
VİZYONUMUZ *	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	26
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Kadir UĞURLAR	OKUL MÜDÜRÜ	Zeynep YAŞAR	ÖĞRETMEN
Hüsameddin ECE	ÖĞRETMEN	Zeynep AKGÜL DAMAR	ÖĞRETMEN
Necip ŞAHİN	ÖĞRETMEN	Necip ŞAHİN	ÖĞRETMEN
Çetin AKÇA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Selin ÇALIŞ	ÖĞRETMEN
Ahmet SAĞLAM	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYE	Hüsameddin ECE	ÖĞRETMEN
		Muammer SOYDAN	GÖNÜLLÜ VELİ
		Hakkı TOYKAR	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Okulun Kısa Tanıtımı

Araç İmam-Hatip Lisesi, 1976-1977 Öğretim Yılında Araç Belediyesine ait olan bit binada eğitim öğretime başlamıştır. Bir süreyle adı geçen binada kaldıktan sonra, Kur-an Kursu Derneğine ait binaya Okul Koruma Derneği ile yapılan protokol ve antlaşma neticesinde geçici olarak taşınmıştır. Bu arada Koruma Derneği ve Okul İdaresinin çabaları, Hayırsever Halkın desteği İle 12 derslik yeni bir bina yapımına başlanmış ve büyük bir kısmı tamamlanmıştır.

Ancak Okul Koruma Derneğinin Maddi gücü bu binayı tamamlamaya yeterli gelmemiştir. Bu nedenle adı geçen bina ve arsa (10.750 metrekare) Milli Eğitim Bakanlığınza devredilmiş ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğümüze tahsisi yapılmıştır. Bakanlığımızdan gelen ödeneklerle yeni binamızın eksikleri büyük ölçüde tamamlanarak eğitim öğretime hazır hale getirilmiştir. 12/09/1988 tarihi itibarı ile de adı geçen binaya taşınılmış ve 1988* 1989 öğretim yılının açılış yeni binamızda yapılmıştır. Halen bu binamızda Eğitim ve öğretime devam edilmektedir.

Okulumuz D.P.Y. Pansiyonu 140 kişi kontenjanlıdır Okulumuz Kastamonu genelinde yapılan deprem testi sonucu yıkılmıştır. Yeni binamız bitim aşamasındadır. Dersler şuan pansiyon binasında yapılmaktadır. Okul inşaatımız tamamlandığında Araç ve çevre köylerden gelen öğrencilere daha iyi şartlarda hizmet sunacağımıza inanıyoruz.

20 11 2013 Eğitim Öğretim yılında okulumuz bünyesinde İmam Hatip Ortaokulu açılmıştır.

2014/04/15 Eğitim Öğretim yılında ise Okulumuz Anadolu Lisesine dönüşmüş ve Okulumuzun adı Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi olmuştur

Araç Anadolu İmam-Hatip Lisesi: 1 Müdür, 5 Öğretmen, 1 Hizmetli ve 3 Hizmet Alımı Personeli ile eğitim, öğretim hizmeti vermektedir. Öğrenime devam eden 47 öğrencimiz bulunmaktadır. Pansiyonumuzda ise 76 öğrenciye hizmet verilmektedir.

Okulumuzun 10.750 metrekare toplam kullanım alanı vardır. Okulun finansman kaynakları: D.P.Y. Pansiyon ödeneği, Okul Aile Birliği gelirleri ve hayırsever katkılarıdır. Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği sağlanmaya çalışılmaktadır. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

İmam Hatip Lisesi Okul Gelişim Modeli ve T.K.Y uygulamaları kapsamında T.K.Y Felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür, yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarılır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KASTAMONU		İlçesi: ARAÇ			
Adres:	Çay Mahallesi, Kemal Çapraz Sokak, Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü, 38100 Araç/Kastamonu		Coğrafi Konum (link)*:		
Telefon Numarası:	0366 362 20 51	Faks Numarası:	03663621138		
e- Posta Adresi:	168327@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://aracihi.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	168327	Öğretim Şekli:	Normal		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı *	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	8	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	39		Erkek	2
	Toplam	47		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 12
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni			0
Branş Öğretmeni	2	3	5
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	4	3	7
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları			14

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	120	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	500	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10.750			
Okul Kapalı Alan (m2)	450			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	3	10	13
10/A	2	11	13
11/A	1	6	7
12/A	4	7	11

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	x	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	

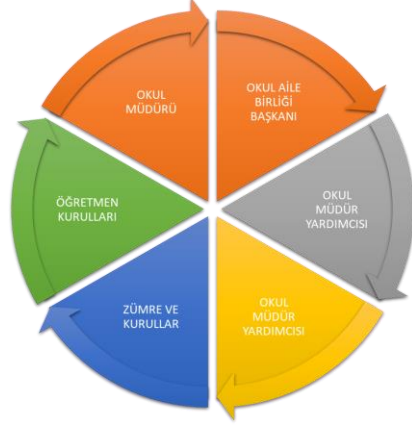
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016		
2017		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Veli Anketi Sonuçları:

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Diğer;	Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması
Veliler	Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri
Bina ve Yerleşke	Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu
Donanım	Konferans salonunun olmaması
Bütçe	Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz
Yönetim Süreçleri	Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	Velilerin okulla irtibat halinde olmaması
Diğer	Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere. Eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilgi çağının eğitim stratejileri, teknoloji ve yöntemlerini kullanarak geleceğe yön veren mutlu, üretken ulusal ve evrensel değerlere bağlı bireyler yetiştirmek için modern eğitim yaklaşımlarına göre şekillenen örnek bir eğitim - öğretim ortamı sunmaktır.

VİZYONUMUZ

Çağdaş öğretim yaklaşımıyla eğitimde markalaşan ve geleceğe yön veren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Demokrasi kültürüne sahip olmak
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak
- Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak
- Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak
- Açık ve dürüst iletişim
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Herkese katma değer üretme fırsatı vermek
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak
- Bireysel farklılıklara saygılı olmak
- Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak
- Üretken, sorgulayan, ilkeli vatandaş olmak
- Doğaya saygılı olmak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı						
		14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı						
		14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı						
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		0	%20	%40	%45	%50	%70
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	9. Sınıf	0	1	0	0	0	0
		10. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		11. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		12. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		Toplam (Genel)	0	1	0	0	0	0
		Yabancı öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)							
PG.1.1.5.	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	0	%5	%5	%5	%5	%10
		Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	0	%5	%5	%5	%5	%10
		Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%1	%1	%2	%2	%3	%3

**Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Müdürü	01.09.2020
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi.	Okul Müdürü	
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Rehber Öğretmeni	
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek öğrencilerin spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa						
		9.Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	65	70	70	75	75	80
		10. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	65	75	75	75	80	85
		11. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	65	75	75	75	80	85
		12. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	70	75	80	85	85	90
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı(Ders Sayısı)	4	0	4	4	4	4
		Açılan destekleyici kurslara katılan(DYK) öğrenci oranı	10	0	20	20	25	35
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (Yılsonu)	30	40	40	44	45	50
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı	2	2	1	1	1	1
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	Matematik	2	3	4	5	5	7
		Türkçe	15	18	20	22	24	30
		Sosyal	10	13	15	17	17	19
		Fen	1	3	4	5	6	7
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	Matematik	3	4	6	7	8	9
		Türkçe	15	20	22	24	26	30
		Fizik	1	2	2	3	3	4
		Kimya	1	2	2	3	3	4
		Biyoloji	2	2	3	3	4	4
		Coğrafya	3	3	4	5	5	5
		Tarih	4	4	6	7	8	8
		Felsefe grubu	2	2	3	3	3	4
Din Kültürü	3	4	4	5	5	5		

*Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olacaktır.	Öğretmenler	
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Öğretmenler	
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Okul Müdürü	
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	
2.1.6	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul Müdürü	
2.1.7	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	
2.1.8	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği takip edilecektir.	Okul Müdürü	

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
*PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	1	1	1	2	2	3	
*PG.2.2.2	Ödül alan proje sayısı	0	0	1	1	1	1	
PG.2.2.3	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	1	1	1	1	
PG.2.2.4	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	1	1	1	1	
PG.2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci oranı	60	60	65	65	70	75	
PG.2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğretmen oranı	10	20	30	40	50	65	
PG.2.2.7	Meslek tanıtımına –üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	7	10	10	10	15	17	
PG.2.2.8	Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	90	90	90	90	95	95	
PG.2.2.9	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	2	2	2	2	2	
PG.2.2.10	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	51	60	65	70	72	75	
PG.2.2.11	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	3	4	6	7	8	10	
PG.2.2.12	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	65	70	75	75	80	85	
PG.2.2.14	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	40	0	35	35	35	40
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	40	45	50	55	60	65
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	0	5	7	10	20	35

		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	10	15	20	30	35	50
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	2	2	5	6	8	15
PG.2.2.16	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		10	20	30	40	50	80
PG.2.2.17	Okulun etkinliğinde bulunduğu sosyal sorumluluk çalışma sayısı		1	1	2	3	4	6
PG.2.2.18	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı		20	25	30	35	45	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul İdaresi	
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Okul İdaresi	
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul İdaresi	
2.2.8	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	
2.2.9	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	
2.2.10	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	0	1	2	3	3	5
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	5	20	20	20	25	35
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	10	25	30	35	40	45
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı	20	10	15	20	25	40
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	10	15	15	15	20	25
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	0	5	6	7	9	10
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	2	3	3	5
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	70	75	80	85	85	90
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	8	10	13	14	16
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	1	1	2	3	4	4
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	1	2	5	8	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	20	25	30	32	34	40
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı						
PG.3.2.3	*Öğrenci başına düşen harcama miktarı						
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı						
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı						
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0					
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	60	65	70	80	85	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacak	Okul İdaresi	
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul İdaresi	
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul İdaresi	
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul İdaresi	

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	10
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	10.000	15.000	17.000	18.000	19.000	25.000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	51	65	70	75	80	85
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	1	2	3	3	4	5
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı(İmam Hatip Lisesi)	10	20	40	60	65	75

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul İdaresi	
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul İdaresi	

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

T.C.
Araç Kaymakamlığı
Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü

Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2015-2019 stratejik planlama çalışmaları 2018/16 sayılı Genelge ve Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı tamamlanmıştır.


Ekte sunulan Stratejik Plan, Araç Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü Kadir UĞURLAR başkanlığında toplanan Stratejik Planlama Ekibi tarafından incelenmiş ve imza altına alınarak onaylanmıştır.


Kadir UĞURLAR

Okul Müdürü



Zeynep YAŞAR

Öğretmen


Selin ÇALIŞ
Öğretmen

Çetin AKÇA
Okul Aile Birliği Üyesi

Ramis TOYKAR
Öğrenci Velisi


Selim AYDIN
İlçe Milli Eğitim Müdürü